

Số: 29/GM-CDGD

Bến Tre, ngày 10 tháng 10 năm 2012

GIẤY MỜI
V/v dự tập huấn cán bộ Công đoàn cơ sở năm 2012

Kính gửi: Ban chấp hành Công đoàn cơ sở trực thuộc.

Thực hiện kế hoạch số 15/KH-CDGD ngày 27/9/2012 về việc tổ chức lớp tập huấn cán bộ Công đoàn cơ sở năm 2012, Ban Thường vụ CDGD Tỉnh trân trọng kính mời:

1. Thành phần dự tập huấn

a) Ngày 17/10/2012

- Buổi sáng: Chủ tịch, Phó chủ tịch CĐCS trực thuộc và mời 01 thành viên trong Ban lãnh đạo đơn vị

- Buổi chiều Chủ tịch, Phó chủ tịch CĐCS trực thuộc

b) Ngày 18/10/2012: Chủ nhiệm, Phó chủ nhiệm và các ủy viên UBKT CĐCS trực thuộc. Đối với các CĐCS không có UBKT mời đ/c Ủy viên BCH phụ trách kiểm tra đến dự (theo danh sách đã đăng ký)

Buổi sáng bắt đầu từ 7g30; buổi chiều: bắt đầu từ 13g30.

2. Địa điểm: Hội trường Trường THPT Chuyên Bến Tre.

3. Nội dung tập huấn: theo các nội dung của kế hoạch số 15/KH-CDGD ngày 27/9/2012 của CDGD tỉnh (đính kèm)

Nhận được Giấy mời, đề nghị các đồng chí Chủ tịch CĐCS trực thuộc trao đổi với lãnh đạo đơn vị và mời cán bộ Công đoàn, cán bộ quản lý của đơn vị (theo danh sách đã đăng ký) tham dự các lớp như đã nêu.

Hân hạnh được đón tiếp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: CĐN.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Phạm Nghi Tiệp

NỘI DUNG LỚP TẬP HUẤN

(Kèm theo Giấy mời số 29/GM-CDGD ngày 10/10/2012 của CDGD tỉnh)

Lớp thứ	Ngày	Nội dung	Đối tượng tham dự
1	17/10/2012 (Buổi sáng)	1. Một số vấn đề cơ bản về Công đoàn theo quy định của Luật Công đoàn (năm 2012) 2. Công đoàn tham gia quản lý nhà trường, cơ quan, đơn vị. 3. Vai trò Công đoàn trong việc phối hợp tổ chức phong trào thi đua “Day tốt, học tốt” và thực hiện các cuộc vận động trong ngành GD và ĐT.	1.Chủ tịch, Phó chủ tịch CĐCS. 2. Mời đại diện 01 đ/c thành viên Ban lãnh đạo của đơn vị
	17/10/2012 (Buổi chiều)	4. Chỉ đạo hoạt động Tổ Công đoàn 5. Soạn thảo văn bản của tổ chức Công đoàn (Quy chế hoạt động BCH CĐCS; quy chế phối hợp giữa BCH CĐCS với Thủ trưởng đơn vị; soạn thảo Kế hoạch hoạt động, Báo cáo; Công văn; Tờ trình; Quyết định...)	Chủ tịch, Phó chủ tịch CĐCS.
2	18/10/2012 (1 ngày)	1.Vị trí, chức năng của UBKT Công đoàn các cấp 2. Nhiệm vụ của UBKT Công đoàn các cấp 3. Phương pháp, quy trình tổ chức một cuộc kiểm tra chấp hành Điều lệ, kiểm tra quản lý và sử dụng kinh phí Công đoàn.	1.Chủ nhiệm, Phó chủ nhiệm, ủy viên UBKT CĐCS; 2. Ủy viên BCH phụ trách kiểm tra (đối với đơn vị không có UBKT)