

Số: 10/HD-CĐGD

Bến Tre, ngày 05 tháng 12 năm 2013

HƯỚNG DẪN
Về việc sơ kết hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân
học kỳ 1 năm học 2013-2014

Để đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ giám sát, xác minh, kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế cơ quan, nghị quyết Hội nghị CBCC... của tổ chức công đoàn nói chung và của Ban Thanh tra nhân dân (TTND) nói riêng trong học kỳ 1 năm học 2013-2014, Ban thường vụ CĐGD tỉnh hướng dẫn các đơn vị báo cáo sơ kết hoạt động của Ban TTND theo các yêu cầu và nội dung sau:

I. YÊU CẦU:

Đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban TTND cơ quan đơn vị, trường học, rút ra những mặt mạnh, những tồn tại và nguyên nhân của công tác giám sát, kiểm tra của CĐGD huyện, thành phố và công đoàn cơ sở và hoạt động của Ban TTND; đánh giá về trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan đơn vị, của Ban thường vụ, BCH CĐGD các cấp trong việc phối hợp và chỉ đạo hoạt động của Ban TTND cơ quan đơn vị, trường học; đề ra được các giải pháp thực hiện ở thời gian tiếp theo, phấn đấu hoàn thành chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban TTND năm học 2013-2014.

II. NỘI DUNG SƠ KẾT, TỔNG KẾT :

Căn cứ vào nội dung hướng dẫn của Ban thường vụ CĐGD tỉnh (*theo mẫu đính kèm*) các đơn vị gửi báo cáo về CĐGD tỉnh: báo cáo sơ kết học kỳ I gửi *trước ngày 20/12/2013*.

Trên đây là hướng dẫn báo cáo sơ kết hoạt động của Ban TTND học kỳ 1 năm học 2013-2014, đề nghị các đơn vị triển khai và báo cáo về Thường trực Công đoàn Giáo dục tỉnh đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- CĐGDVN; (báo cáo)
- LĐLĐ tỉnh; (báo cáo)
- BTV Đảng ủy Sở GD và ĐT; (báo cáo)
- Thanh tra Sở GD và ĐT; (phối hợp)
- UV BCH, UBKT CĐGD tỉnh; (theo dõi, kiểm tra)
- LĐLĐ huyện, TP: (phối hợp)
- CĐGD huyện, TP; (thực hiện)
- CĐCS trực thuộc; (thực hiện)
- Lưu: VT.



Phạm Nghi Tiệp

Số: ... /BC- TTND

....., ngày tháng năm 20....

BÁO CÁO

Về việc sơ kết hoạt động Ban Thanh Tra nhân dân Học kỳ 1, Năm học 2013-2014

I. Đặc điểm tình hình

Những thuận lợi, khó khăn trong quá trình hoạt động.

II. Tình hình tổ chức – hoạt động Ban TTND:

1. Tổng số UV Ban TTND : Nữ: ...
2. Nhiệm kỳ hoạt động: từ tháng năm đến tháng năm
3. Việc xây dựng quy chế hoạt động cả nhiệm kỳ, xây dựng kế hoạch và lịch hoạt động cả năm học; lịch công tác tháng; tổ chức họp định kỳ, đột xuất của Ban TTND; họp và báo cáo tình hình hoạt động của Ban TTND với BCH CĐCS ...

III. Kết quả hoạt động của Ban TTND học kỳ 1 năm học 2013-2014

1. Nhiệm vụ giám sát :

- Kết quả giám sát việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nhiệm vụ năm học của đơn vị, trường học.
- Kết quả giám sát việc sử dụng kinh phí hoạt động từ nguồn ngân sách Nhà nước và các nguồn thu khác, chấp hành chế độ quản lý tài chính, tài sản và công tác tự kiểm tra tài chính của đơn vị, trường học
- Kết quả giám sát việc thực hiện nội qui, qui chế của đơn vị, trường học
- Kết quả giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo qui định của pháp luật
- Kết quả giám sát việc tiếp nhận và xử lý đơn, thư khiếu nại tố cáo; việc giải quyết khiếu nại tố cáo của người đứng đầu đơn vị, trường học; việc thi hành các quyết định giải quyết khiếu nại, quyết định xử lý tố cáo đã có hiệu lực pháp luật tại đơn vị, trường học.
- Kết quả giám sát việc thực hiện các kết luận, quyết định xử lý về thanh tra, kiểm tra của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền; việc xử lý các vụ việc tham nhũng, lãng phí trong đơn vị, trường học.
- Kết quả giám sát việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị Cán bộ công chức ở học kỳ 1 năm học 2013-2014.

b) Qua giám sát, Ban TTND phát hiện những việc làm không đúng (hoặc vi phạm) cụ thể ra sao? Trách nhiệm thuộc về ai? nguyên nhân? đã kiến nghị xử lý và khắc phục như thế nào?

2. Nhiệm vụ xác minh (nếu được thủ trưởng đơn vị giao xác minh)

- 2.1. Tổng số vụ ,việc Ban TTND đã tham gia xác minh ? Nêu nội dung cụ thể từng cuộc xác minh?
- 2.2. Kết quả cụ thể:

Qua xác minh Ban TTND đã có kết luận ra sao? Kiến nghị gì với Thủ trưởng đơn vị ? Đã được xử lý ra sao?

3. Nhiệm vụ kiểm tra: (nếu được thủ trưởng đơn vị mời tham gia)

3.1. Tổng số cuộc Ban TTND đã mời tham gia kiểm tra? Nêu nội dung cụ thể từng cuộc Ban TTND được mời tham gia kiểm tra?

3.2. Kết quả cụ thể:

Qua tham gia kiểm tra Ban TTND đã có kết luận ra sao? Kiến nghị gì với Thủ trưởng đơn vị ? Đã được xử lý ra sao?

IV. Đánh giá việc thực hiện các quyền hạn của Ban TTND:

V.Đánh giá việc thực hiện trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị, của BCH CDCS đối với việc phối hợp chỉ đạo hoạt động của Ban TTND:

VI.Nhận xét đánh giá chung và kiến nghị:

-Nêu những ưu, khuyết điểm chính trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ, nguyên nhân, các giải pháp khắc phục.

-Nêu những kiến nghị, đề nghị với Công đoàn cấp trên, với Thanh tra Sở, lãnh đạo Phòng GD-ĐT...

VII. Chương trình hoạt động trọng tâm học kỳ 2 năm học 2013-2014

Nơi nhận:

-CĐGD tỉnh/huyện, thành phố ;

-BCH CDCS;

-Lưu Ban TTND.

**TM . BAN THANH TRA NHÂN DÂN
TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Văn A

**TM. BAN THƯỜNG VỤ/ (BAN CHẤP HÀNH)
CHỦ TỊCH**