

Số: 56 /TB-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày 01 tháng 9 năm 2010

## THÔNG BÁO

### Lịch quyết toán quý II năm 2010

Để việc tổng hợp báo cáo quyết toán kinh phí quý II năm 2010 của các đơn vị trực thuộc kịp thời về Sở Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị trực thuộc lịch quyết toán quý II năm 2010 như sau:

**I- CÁC TRƯỜNG THPT- TT.GDTX** (Quyết toán kinh phí NSNN, học phí và nguồn khác):

Thời gian	Sáng	Chiều
20/09/2010	Nguyễn Ngọc Thăng	Đoàn Thị Diễm
21/09/2010	Lê Hoài Đôn	Phan Ngọc Tông
22/09/2010	Lê Quý Đôn	Mạc Đình Chi
23/09/2010	An Thạnh	Phan Văn Trị
24/09/2010	Võ Trường Toàn	TTGDTX Mỏ Cày
27/09/2010	TTGDTX Giồng Trôm	Chuyên Bến Tre
28/09/2010	Trường nuôi dạy TEKT	Lê Anh Xuân, Trần Văn Ôn
29/09/2010	TTGDTX Thạnh Phú	Nguyễn Thị Định
30/09/2010	Giao Thạnh	Nguyễn Huệ
01/10/2010	Cheguevara	Tán Kế
04/10/2010	Nguyễn Trãi	Nguyễn Thị Minh Khai
05/10/2010	Trương Vĩnh Ký	TT Tư Vấn du học
06/10/2010	Bình Đại A	Trần Văn Ôn
07/10/2010	Ngô Văn Cẩn	TTKTTHHN Tỉnh
08/10/2010	TTGDTX Bình Đại	Châu Thành B
11/10/2010	TTGDTX Chợ Lách	Nguyễn Đình Chiêu
12/10/2010	Sương Nguyệt Anh	Huỳnh Tấn Phát
13/10/2010	TTGDTX Tỉnh	Chợ Lách A
14/10/2010	TTGDTX TP Bến Tre	Lạc Long Quân
15/10/2010	TTGDTX Châu Thành	An Thới
18/10/2010	Phan Thanh Giản	TTGDTX Ba Tri

**II- CÁC PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO:** (quyết toán KP GD khác, tổng hợp các đơn vị trực thuộc)

Thời gian	Sáng	Chiều
19/10/2010	Thạnh Phú	Giồng Trôm, Mỏ Cày Bắc
20/10/2010	Ba Tri	Mỏ Cày Nam
21/10/2010	Bình Đại	Châu Thành
22/10/2010	Chợ Lách	Thành phố Bến Tre

**Khi về quyết toán các đơn vị lưu ý:**

- Thời gian quyết toán: **sáng 7h30, chiều 13h30.**
- Các đơn vị được trang bị phần mềm kế toán bắt buộc phải in báo cáo tài chính từ phần mềm của chương trình đủ các mẫu theo qui định tại Quyết định số: 19/2006/QĐ-BTC ngày 30 tháng 03 năm 2006 về việc ban hành Chế độ kế toán hành chính sự nghiệp. **Chứng từ quyết toán, báo cáo tài chính tất cả các đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tháng 9 năm 2010 để Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra trước.**

- Mang theo sổ sách kế toán đơn vị đã mở để kiểm tra đối chiếu số liệu (đối với đơn vị chưa sử dụng phần mềm).

- Đối với các đơn vị dự toán cấp 2 (Phòng Giáo dục và Đào tạo) mang theo dữ liệu kết xuất từ phần mềm tổng hợp X1 của đơn vị để Sở Giáo dục và Đào tạo nhập khẩu dữ liệu tổng hợp chung cho toàn ngành.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nhắc nhở kế toán nộp báo cáo tài chính và chứng từ quyết toán đầy đủ như yêu cầu và đi quyết toán đúng thời gian qui định. Trong quá trình tổng hợp báo cáo nếu có vấn đề nào chưa rõ đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng KH-TC để được hướng dẫn thêm. *h*

*h* **GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong lịch qtoán;
- Lưu: VT, KH-TC.

**Nguyễn Văn Bé**