

Số: 51 /BC-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày 19 tháng 05 năm 2010

BÁO CÁO
KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THI TỐT NGHIỆP
TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
Năm học 2009-2010

I. Chuẩn bị trước kì thi:

1. Tổ chức rút kinh nghiệm và triển khai công tác thi:

a) Hội nghị thi:

• Tổng kết thi và xét tốt nghiệp năm 2009 và phương hướng thi năm 2010: tổ chức vào ngày 22-04-2010 nhằm mục đích rút kinh nghiệm công tác thi và xét tốt nghiệp năm học 2008-2009 và triển khai công tác thi năm học 2009-2010.

• Tổ chức các hội nghị rút kinh nghiệm và triển khai chương trình vi tính thi cho từng ngành học: tổ chức cho các trường THPT, các Trung tâm GDTX vào ngày 26-04-2010 nhằm mục đích rút kinh nghiệm cụ thể đối với thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2008-2009 và hướng dẫn chương trình vi tính cho các đơn vị thực hiện cho kì thi tốt nghiệp THPT năm học 2009-2010.

b) Phối hợp, huy động các lực lượng tham gia kì thi:

■ Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành :

- Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 14-05-2010 về việc tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh các cấp học năm 2010.

- Quyết định số 1084/QĐ-UBND ngày 10-05-2010 về việc thành lập Ban chỉ đạo và kiểm tra thi tốt nghiệp cấp tỉnh năm học 2009-2010.

■ Phối hợp với các ban, ngành:

- Công văn số 465/SGDĐT-KTQLCLGD ngày 10-05-2010 đề nghị Công an tỉnh cử lực lượng công an bảo vệ các hội đồng coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT.

- Công văn số 466/SGDĐT-KTQLCLGD ngày 10-05-2010 đề nghị Điện lực tỉnh Bến Tre cung cấp điện phục vụ các Hội đồng coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT.

- Tổ chức họp rút kinh nghiệm công tác phối hợp với Công an tỉnh về thi năm học 2008-2009 và triển khai công tác bảo vệ thi năm học 2009-2010 vào ngày 25-05-2010.

- Công văn số 464/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 10-05-2010 gửi Sở Tài chính về việc Xin định mức bổ sung liên quan công tác thi tốt nghiệp THPT năm 2010.

■ Huy động lực lượng:

- Công văn số 108/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 02-02-2010 yêu cầu các trường THPT, các trung tâm GDTX báo cáo số liệu về thi và cử lực lượng tham gia coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT năm học 2009-2010.

- Công văn số 434/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 04-05-2010 yêu cầu các Phòng GD&ĐT cử giáo viên tham gia coi thi tốt nghiệp THPT năm học 2009-2010.

2. Chuẩn bị trang thiết bị, phương tiện cho công tác thi:

- Công văn số 421/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 29-04-2010 gửi Sở Tài chính về việc xin in phiếu trả lời trắc nghiệm.

- Thiết kế và đặt in phiếu trả lời trắc nghiệm phục vụ thi các môn thi trắc nghiệm (Hóa học, Ngoại ngữ đối với giáo dục trung học phổ thông và Vật lí, Hóa học đối với giáo dục thường xuyên) hoàn thành 13-05-2010.

- Công văn số 495/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 14-05-2010 gửi Sở Tài chính về việc duyệt giá in ấn biểu mẫu phục vụ công tác thi năm 2010 và tiến hành hợp đồng hoàn thành việc in ấn các hồ sơ biểu mẫu vào 16-05-2010.

- Công văn số 419/SGD&ĐT-KT&QLCLGD ngày 28-04-2010 gửi Sở Tài chính về việc Xin mua trang thiết bị, nâng cấp phần mềm chấm thi trắc nghiệm phục vụ thi tốt nghiệp THPT năm học 2009-2010.

3. Tổ chức các hội đồng coi thi, chấm thi:

- Quy mô: + GDTrH: 12.175 thí sinh - 514 phòng thi.
với 12.094 thí sinh thi Tiếng Anh và 81 thí sinh thi Tiếng Pháp
+ GDTX: 1.596 thí sinh - 68 phòng thi.

- Tổ chức: + GDTrH: 15 cụm trường, 29 hội đồng coi thi cụ thể Bình Đại:03, Châu Thành: 02, Chợ Lách:02, Mỏ Cày Bắc:02, Mỏ Cày Nam: 05, Thạnh Phú: 03, Giồng Trôm: 05, Ba Tri: 04, Thị Xã: 03.

+ GDTX: 03 cụm trường, 03 hội đồng coi thi, cụ thể: TP.Bến Tre: 01 (dành cho thí sinh Bình Đại, Châu Thành, Chợ Lách, TP. Bến Tre), Mỏ Cày Nam: 01 (dành cho thí sinh Thạnh Phú, Mỏ Cày Bắc, Mỏ Cày Nam), Giồng Trôm: 01 (dành cho thí sinh Giồng Trôm, Ba Tri).

+ 01 hội đồng chấm thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

4. Sao in đề thi: hội đồng sao in đề thi gồm 18 người: 01 của Bộ GD&ĐT (từ Đại học Bạc Liêu), 12 của Sở GD&ĐT theo Quyết định số 13/QĐ-SGD&ĐT ngày 10-05-2010 của Sở GD&ĐT, 06 của Công an tỉnh làm nhiệm vụ sao in đề thi đến từng phòng thi trong đó với mỗi đề thi trắc nghiệm có nhiều mã đề cho mỗi đề thi của từng môn thi.

Hoàn thành việc tập hợp số liệu kì thi vào ngày 18-05-2010.

Hợp đồng địa điểm tổ chức việc sao in đề thi từ 24/05-2010 đến 04-06-2010 tại Nhà khách Bến Tre.

Tiến hành việc bảo trì, sửa chữa máy in, máy xếp trang phục vụ công tác sao in đề thi.

Chuẩn bị văn phòng phẩm, dụng cụ, mực in, giấy in bảo đảm cho việc sao in theo quy mô kì thi.

II. Tổ chức coi thi:

1. Nhận đề thi: ngày 31-05-2010 toàn bộ các Chủ tịch hội đồng coi thi tốt nghiệp THPT tập trung về Sở GD&ĐT để dự sinh hoạt những vấn đề cần thiết về công tác coi thi và nhận đề thi, hồ sơ thi về các hội đồng coi thi có sự bảo vệ của lực lượng công an phụ trách của từng hội đồng coi thi.

2. Coi thi: Sở GD&ĐT đã huy động: 127 cán bộ quản lí, giáo viên tham gia lãnh đạo 32 hội đồng coi thi và 1.481 giáo viên THPT, 186 giáo viên THCS làm giám thị các hội đồng coi thi tốt nghiệp THPT.

3. Giao trả bài thi: chiều ngày 04-06-2010, các Chủ tịch hội đồng coi thi tiến hành việc bàn giao bài thi cho Sở GD&ĐT theo quy định từ 17 giờ đến 20 giờ 30 tại điểm đặt hội đồng chấm thi (THPT Nguyễn Đình Chiểu).

4. Bàn giao và tiếp nhận bài thi tự luận: Thực hiện theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành kèm theo Thông tư số 04/2009/TT-BGDĐT ngày 12-03-2009 và Thông tư số 05/2010/TT-BGDĐT ngày 24-02-2010; bài thi tự luận của tỉnh nhà được bàn giao cho tỉnh khác chấm và ngược lại.

Ngày 05-06-2010, Sở GD&ĐT thực hiện việc bàn giao bài thi cho tỉnh bạn và đồng thời tổ chức việc tiếp nhận bài thi của tỉnh bạn bàn giao theo sự phân công của Bộ GD&ĐT.

III. Tổ chức chấm thi:

1. Quy mô: 36 cán bộ quản lý, giáo viên làm nhiệm vụ lãnh đạo hội đồng, 341 cán bộ, giáo viên làm giám khảo chấm thi tốt nghiệp THPT.

2. Triển khai chấm thi: hội đồng chấm thi làm việc từ ngày 06-06-2010 cho đến hết ngày 18-06-2010.

IV. Nhu cầu phối hợp:

1. Ngành công an:

- Từ 7 giờ 30 ngày 24-05-2010 đến 15 giờ ngày 04-06-2010, đề nghị cử 06 đ/c CA làm nhiệm vụ bảo vệ hội đồng sao in đề thi (02 đ/c vòng 2 và 04 đ/c vòng 3).

- Sáng ngày 31-05-2010, đề nghị cử 01 đ/c CA/xe (CA huyện) đến Sở GD&ĐT nhận và bảo vệ đề thi về đến các hội đồng coi thi.

- Từ 11 giờ (đối với huyện) và từ 13 giờ 30 (đối với TP. Bến Tre) ngày 31-05-2010 đến 17 giờ ngày 04-06-2010, mỗi hội đồng coi thi đề nghị cử 02 đ/c CA làm nhiệm vụ bảo vệ đề thi, bài thi 24/24 tại nơi lưu giữ đề thi và bài thi của hội đồng coi thi.

- Ngày 02 đến 04-06-2010, mỗi hội đồng coi thi đề nghị cử 02 đ/c CA làm nhiệm vụ bảo vệ vòng ngoài. Thời gian trực mỗi ngày: sáng từ 6 giờ đến 11 giờ, chiều từ 13 giờ đến 17 giờ. Đề nghị CA giao thông không để tắt đường khu vực TP. Bến Tre: buổi sáng từ 5 giờ 30 đến trước 7 giờ 30, buổi chiều từ 12 giờ 30 đến trước 14 giờ trong các ngày thi.

- Từ 17 giờ ngày 04-06-2010 đến 7 giờ ngày 06-06-2010 đề nghị cử 03 đ/c CA bảo vệ bài thi tại trường THPT Nguyễn Đình Chiểu. Từ 7 giờ ngày 06-06-2010 đến hết ngày 18-06-2010 đề nghị cử 07 đ/c CA tỉnh bảo vệ hội đồng chấm thi tốt nghiệp THPT.

2. Ngành Y tế:

Đề nghị cử cán bộ y tế trực y tế tại các hội đồng coi thi trong các buổi thi. Bố trí xe cấp cứu để kịp thời chuyển đến bệnh viện những học sinh ốm nặng bất thường.

3. Ngành Điện lực:

Đề nghị cung cấp nguồn điện ổn định trong thời gian cụ thể như sau:

- Khu vực TP. Bến Tre: từ ngày 24-05-2010 đến ngày 18-06-2010;
- Các huyện còn lại: từ ngày 31-05-2010 đến hết ngày 04-06-2010.

4. Ngành Bưu chính viễn thông:

- Chuyển giao nhanh các bưu kiện, công văn từ Bộ GD&ĐT gửi đến Sở GD&ĐT.

- Nhanh chóng khắc phục sự cố đường dây (nếu có) để bảo đảm thông tin liên lạc thông suốt.

5. Ngành Tài chính: tham mưu UBND tỉnh về kinh phí để tổ chức hoạt động cho các công tác sao in đề thi, coi thi, chấm thi.

V. Đề xuất các thành viên Ban chỉ đạo đi kiểm tra các Hội đồng coi thi:

1. Ông Nguyễn Quốc Bảo: Trưởng Ban chỉ đạo, kiểm tra địa bàn TP. Bến Tre gồm các hội đồng: Bến Tre 1 (THPT Nguyễn Đình Chiểu), Bến Tre 2 (THPT Võ Trường Toản), Bến Tre 3 (THCS TP. Bến Tre) và Bến Tre 4 (GDTX-THCS Mỹ Hóa).

2. Ông Lê Ngọc Bửu: Phó Ban thường trực, kiểm tra địa bàn huyện Ba Tri gồm các hội đồng: Ba Tri 1 (THPT Phan Thanh Giản), Ba Tri 2 (THCS TT. Ba Tri), Ba Tri 3 (THPT Sương Nguyệt Anh), Ba Tri 4 (THPT Tân Kế).

3. Ông Nguyễn Văn Hoàng, Phó ban, kiểm tra địa bàn huyện Chợ Lách gồm các hội đồng: Chợ Lách 1 (THPT Chợ Lách A), Chợ Lách 2 (THCS Vĩnh Thành).

Người cùng đi: Ông Nguyễn Ngọc Tuấn, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ.

4. Ông Lê Phi Bằng: Phó ban, kiểm tra địa bàn huyện Thạnh Phú gồm các hội đồng: Thạnh Phú 1 (THPT Lê Hoài Đôn), Thạnh Phú 2 (THCS TT. Thạnh Phú), Thạnh Phú 3 (THPT Đoàn Thị Điểm).

Người cùng đi: Ông Võ Văn Nhiên, Phó Trưởng phòng Kế hoạch-Tài chính.

5. Ông Võ Văn Trãi: Ủy viên, kiểm tra địa bàn huyện Mỏ Cày Nam gồm các hội đồng: Mỏ Cày 1 (THPT Chê Ghêvara), Mỏ Cày 2 (THCS TT.1 Mỏ Cày Nam), Mỏ Cày 3 (THCS An Thạnh), Mỏ Cày 4 (THPT An Thới-Cơ sở 1), Mỏ Cày 5 (THPT An Thới-Cơ sở 2) và Mỏ Cày 8 (GDTX-THPT An Thạnh).

Người cùng đi: Ông Đào Duy Đoàn Hùng, Q.Trưởng phòng KT&QLCLGD.

6. Ông Trần Văn Thanh, Ủy viên, kiểm tra địa bàn huyện Giồng Trôm gồm các hội đồng: Giồng Trôm 1 (THPT Phan Văn Trị), Giồng Trôm 2 (THCS Bình Thành), Giồng Trôm 3 (THPT Nguyễn Thị Định), Giồng Trôm 4 (THPT Nguyễn Ngọc Thăng), Giồng Trôm 5 (THPT Nguyễn Trãi), Giồng Trôm 6 (GDTX-THCS TT. Giồng Trôm).

Người cùng đi: Ông Nguyễn Ngọc Nam, Chánh Văn phòng Sở.

7. Bà Nguyễn Thị Tình: Ủy viên, kiểm tra địa bàn huyện Châu Thành gồm các hội đồng: Châu Thành 1 (THPT Trần Văn Ôn), Châu Thành 2 (THPT Châu Thành B).

Người cùng đi: Ông Cao Minh Sơn, Phó Trưởng phòng GDTrH.

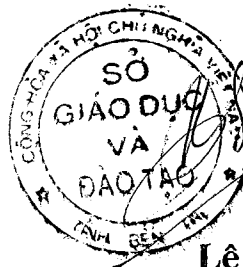
8. Ông Lê Văn Chín: Ủy viên, kiểm tra địa bàn huyện Mỏ Cày Bắc gồm các hội đồng: Mỏ Cày 6 (THPT Ngô Văn Cấn), Mỏ Cày 7 (THPT Lê Anh Xuân).

9. Ông Nguyễn Văn Huân: Ủy viên, kiểm tra địa bàn huyện Bình Đại gồm các hội đồng: Bình Đại 1 (THPT Bình Đại A), Bình Đại 2 (THCS TT. Bình Đại), Bình Đại 3 (THPT Huỳnh Tấn Phát).

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Ban Chỉ đạo và kiểm tra thi tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Các Phòng, Thanh tra Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KT&QLCLGD.

GIÁM ĐỐC



Lê Ngọc Bữu