

Số: 20 /HD-CAT

Bến Tre, ngày 17 tháng 9 năm 2024

## HƯỚNG DẪN

### **Đăng ký, xét, công nhận đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy năm 2025**

Căn cứ Quy định về việc xét, công nhận đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy ban hành kèm theo Quyết định số 256/QĐ-C07-P2, ngày 05/5/2021 của Cục Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ - Bộ Công an; Công an tỉnh hướng dẫn việc đăng ký, xét, công nhận đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy năm 2025 như sau:

#### **1. Đối tượng tham gia**

- Đơn vị hành chính cấp xã (xã, phường, thị trấn).
- Cơ sở (theo quy định của Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của luật Phòng cháy và chữa cháy), kể cả cơ sở quốc phòng hoạt động theo Luật Doanh nghiệp gồm: cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, trường học...

#### **2. Hồ sơ đăng ký, đề nghị xét, công nhận**

##### **2.1. Hồ sơ đăng ký**

- Bản đăng ký xây dựng hoặc đăng ký giữ vững đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy (thực hiện theo các tiêu chuẩn, nội dung quy định tại Điều 4 Quy định xét, công nhận điển hình tiên tiến về phòng cháy và chữa cháy).

- Kế hoạch thực hiện việc xây dựng hoặc giữ vững.

##### **2.2. Hồ sơ đề nghị xét, công nhận**

- Văn bản đề nghị xét, công nhận.
- Báo cáo kết quả xây dựng hoặc giữ vững (kèm theo tài liệu, hồ sơ, hình ảnh để chứng minh).

- Bản tự chấm điểm của đơn vị đề nghị xét, công nhận, giữ vững (thực hiện theo Phụ lục nội dung chấm điểm ban hành kèm theo Quyết định số 256/QĐ-C07-P2, ngày 05/5/2021 của Cục Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ - Bộ Công an).

#### **3. Thời gian, đơn vị nhận hồ sơ**

##### **3.1. Thời gian nhận hồ sơ**

- Thời gian nhận hồ sơ đăng ký: Trước ngày 30/10/2024.

- Thời gian nhận hồ sơ đề nghị xét, công nhận: **Từ ngày 01/9/2025 đến ngày 10/9/2025** (Mốc thời gian báo cáo, chấm điểm từ ngày 01/9/2024 đến 31/8/2025).

**3.2. Đơn vị nhận hồ sơ:** Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ - Công an tỉnh (số 114A3, Đại lộ Đồng Khởi, phường Phú Tân, thành phố Bến Tre, tỉnh Bến Tre).

#### **4. Phân công trách nhiệm**

##### **4.1. Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ**

- Phát động, nhận hồ sơ đăng ký, hồ sơ đề nghị xét, công nhận của các đơn vị trên toàn tỉnh. Tổ chức kiểm tra, chấm điểm các cơ sở được phân cấp quản lý.

- Lập danh sách, chuyển hồ sơ đăng ký của các đơn vị cho Công an các huyện, thành phố để theo dõi, hướng dẫn, tiến hành kiểm tra, chấm điểm các đơn vị được phân cấp quản lý.

- Tập hợp kết quả kiểm tra, chấm điểm trên toàn tỉnh; tham mưu lãnh đạo Công an tỉnh thành lập Tổ tư vấn của Công an tỉnh xem xét, thẩm định, đề xuất công nhận đối với các đơn vị đủ điều kiện.

- Tham mưu lãnh đạo Công an tỉnh báo cáo kết quả thực hiện về Cục Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ - Bộ Công an theo quy định.

##### **4.2. Phòng Tham mưu; Phòng Công tác đảng và công tác chính trị; Phòng An ninh đối ngoại; Phòng An ninh chính trị nội bộ; Phòng An ninh kinh tế**

- Phối hợp hướng dẫn các đơn vị đăng ký, đề nghị xét, công nhận đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy.

- Tham gia Tổ tư vấn của Công an tỉnh xét, thẩm định, công nhận đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy.

##### **4.3. Công an các huyện, thành phố**

- Phát động, hướng dẫn các cơ sở, địa bàn được phân cấp quản lý tham gia đăng ký xây dựng hoặc giữ vững đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy.

- Tiếp nhận danh sách, hồ sơ đăng ký, hồ sơ đề nghị xét, công nhận do Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ chuyển đến; theo dõi, hướng dẫn và tổ chức kiểm tra, chấm điểm các cơ sở được phân cấp quản lý và các cơ sở do Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý trên địa bàn huyện, thành phố.

- Tập hợp kết quả kiểm tra, chấm điểm trên địa bàn toàn huyện, thành phố báo cáo về Công an tỉnh (qua Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ) **trước ngày 30/9/2025** để tổng hợp chung.

**4.4. Công an các xã, phường, thị trấn:** Tham mưu Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn phát động, hướng dẫn các cơ sở, địa bàn được phân cấp do Ủy

ban nhân dân xã, phường, thị trấn quản lý tham gia đăng ký xây dựng hoặc giữ vững đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy.

**4.5. Đề nghị các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn:** Phát động, tham gia đăng ký, đề nghị xét, công nhận đơn vị điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia phòng cháy và chữa cháy đảm bảo thời gian, hồ sơ, nội dung theo Hướng dẫn này và Quy định xét, công nhận điển hình tiên tiến về phòng cháy và chữa cháy.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Công an tỉnh (qua Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; số điện thoại: 02753.822.485 hoặc liên hệ đồng chí Thiếu tá Trần Hoàng Giang, số điện thoại: 0903.641.779) để được hướng dẫn./. *nam*

**Nơi nhận:**

- Bộ Công an (Cục CS PCCC và CNCH) (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Đ/c Giám đốc CAT (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Giám đốc (để phối hợp, chỉ đạo);
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh (để phối hợp);
- Thành viên BCĐ PCCC và CNCH tỉnh (để phối hợp, chỉ đạo);
- Phòng Tham mưu; Phòng Công tác đảng và công tác chính trị; Phòng An ninh đối ngoại; Phòng An ninh chính trị nội bộ; Phòng An ninh kinh tế; Phòng CS PCCC và CNCH (để thực hiện);
- Công an các huyện, thành phố (để thực hiện);
- UBND, Công an các xã, phường, thị trấn (để thực hiện);
- Các đơn vị điển hình tiên tiến (để thực hiện);
- Lưu: VT, PCS PCCC và CNCH, PTM (TMCS).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Đại tá Lê Văn Hòa**