

**UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số : 06 /SGD&ĐT-TCCB

Bến Tre, ngày 04 tháng 01 năm 2010

Về việc cử cán bộ quản lý dự Hội thảo “Nữ cán bộ quản lý trong tiến trình đổi mới quản lý giáo dục”

Kính gửi : Dự án Hỗ trợ đổi mới quản lý giáo dục

Căn cứ công văn số 0346/DA-SREM ngày 23 tháng 12 năm 2009 của Dự án Hỗ trợ đổi mới quản lý giáo dục (SREM) về việc mời tham dự hội thảo “ Nữ cán bộ quản lý trong tiến trình đổi mới quản lý giáo dục”, Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre xin cử các ông bà có tên sau đây tham dự Hội thảo được tổ chức tại tỉnh Phú Yên như sau :

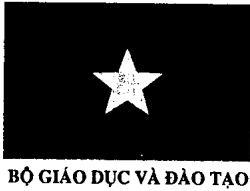
- 1- Bà Trần Thị Hoàng Yến, Hiệu Trưởng Trường Mẫu giáo Bình Thắng, Huyện Bình Đại .
- 2- Bà Nguyễn Thị Chính, Hiệu trưởng trường Tiểu học Mỹ Hòa, huyện Ba Tri
- 3- Bà Nguyễn Thị Phượng, Hiệu trưởng trường THCS An Nhơn, huyện Thạnh Phú
- 4- Bà Nguyễn Thị Bé Mười, Hiệu trưởng trường THPT Lê Anh Xuân (Trưởng đoàn, Điện thoại : 0918.937.474).

Nơi nhận :

- Như trên;
- Trường THPT Lê Anh Xuân;
- Phòng GD&ĐT Bình Đại, Thạnh Phú, Ba Tri;
- Lưu : VT, TCCB.



Nguyễn Văn Bé



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

DỰ ÁN HỖ TRỢ ĐỔI MỚI QUẢN LÝ GIÁO DỤC
Support to the Renovation of Education Management

SREM



ỦY BAN CHÂU ÂU

128 Mai Hắc Đế - Hà Nội * ĐT: (84-4) 3974 2837 * Fax: (84-4) 3974 3465
Email: contact@srem.com.vn * Website: www.srem.com.vn

Số: ~~0346~~ /DA-SREM

Hà nội, ngày 23 tháng 12 năm 2009

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO PHÚ YÊN dự Hội thảo	
ĐẾN	Số: <u>22.21</u>
	Ngày: <u>29/12/09</u>
	Chuyên:.....

Kính gửi: **Ông (Bà) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo các tỉnh.**

Thực hiện kế hoạch hoạt động của Dự án Hỗ trợ đổi mới quản lý giáo dục (SREM), trong khuôn khổ thành phần nâng cao năng lực cho nữ cán bộ quản lý giáo dục, Dự án tổ chức Hội thảo **Nữ Cán bộ quản lý trong tiến trình đổi mới quản lý giáo dục**. Cụ thể như sau:

Thời gian: Từ 7h30 ngày 14/01/2010 đến 12h00 ngày 16/01/2010
Địa điểm: Khách sạn CenDeluxe.

Đ/c: số 02 Hải Dương, Bình Ngọc, Thành phố Tuy Hòa, Tỉnh Phú Yên.

Dự án đề nghị mỗi Sở cử 04 nữ Hiệu trưởng ở vùng khó khăn nhất thuộc 4 bậc học mới được bổ nhiệm từ năm 2007 trở lại đây tham dự hội thảo này.

Dự án đài thọ toàn bộ chi phí đi lại, ăn ở cho đại biểu tham dự hội thảo. Chi tiết về chứng từ thanh toán được gửi kèm công văn này. Kính đề nghị các Sở xác nhận về việc cử cán bộ tham gia với Vp Dự án **trước ngày 05/01/2010** theo số điện thoại: 04.39742837, số lẻ: 101 gặp chị Quỳnh Hương hoặc gửi danh sách theo địa chỉ email: contact@srem.com.vn.

Xin trân trọng cảm ơn.

*** Ghi chú:**

- Đại biểu đi bằng máy bay nhất thiết phải liên hệ với VP Dự án để Dự án mua vé trực tiếp. Theo yêu cầu của Kho bạc nhà nước, các vé máy bay tự mua đều không được thanh toán.
- Đề nghị các Sở khi gửi công văn mời xuống các trường, gửi cả bản phôtô phụ lục thanh toán để các đại biểu nắm vững về các quy định thanh toán tiền đi lại.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- GD dự án (để báo cáo);
- Lưu VPDA.

KT. GIÁM ĐỐC DỰ ÁN
PHÓ GIÁM ĐỐC
BỘ QUẢN LÝ GIÁO DỤC
DỰ ÁN HỖ TRỢ ĐỔI MỚI QUẢN LÝ GIÁO DỤC
(Signature)
Phó Vụ trưởng
Nguyễn Thị Thái

VỀ VIỆC ĂN Ở VÀ THANH TOÁN CÁC CHI PHÍ CHO ĐẠI BIỂU THAM DỰ TẬP HUẤN

(Áp dụng đối với các đại biểu ở cách địa điểm tập huấn trên 25km)

I. CHI PHÍ ĂN Ở:

Dự án SREM chịu trách nhiệm lo bố trí việc ăn nghỉ lại cho các đoàn trong thời gian hội thảo. Địa điểm nghỉ của các đoàn: Khách sạn Cendeluxe – Tuy Hòa – Phú Yên. Thời gian giữ phòng từ 12h00 ngày 13/1/2010 đến 13h00 ngày 16/1/2009. Đoàn nào có nhu cầu phát sinh khác với lịch trình trên cần liên lạc với BTC để thu xếp hợp lý. Đề nghị các đoàn cung cấp số điện thoại liên lạc của đại diện đoàn để tiện liên lạc. Chi tiết hướng dẫn chi tiết phát tại Lễ tân của Khách sạn.

II. CHI PHÍ ĐI LẠI :

Dự án thanh toán chi phí đi lại của đại biểu theo quy định của Bộ tài chính và Kho bạc nhà nước.

Đối với các phương tiện công cộng (máy bay, tàu hoả, ô tô khách), Dự án chỉ thanh toán mức vé hạng phổ thông, đại biểu sử dụng các mức vé cao hơn (vé máy bay hạng thương gia, tàu du lịch khoang VIP ..) cũng chỉ được thanh toán theo mức phổ thông. Phương thức thanh toán như sau: :

- Với phương tiện là máy bay: Theo quy định mới của Kho bạc Nhà nước, Dự án SREM sẽ đặt vé trực tiếp cho đại biểu tham dự hội thảo. Đại biểu cần liên lạc với Dự án để đặt vé và nhận vé điện tử qua email. Đại biểu có trách nhiệm gửi lại **Thẻ lên máy bay (Boarding Pass)** của cả chiều đi và về cho Dự án theo địa chỉ: **Dự án SREM: 128 Mai Hắc Đế - Hà Nội** bằng thư bảo đảm.

- Với phương tiện là tàu hoả: Yêu cầu công vé gốc.

- Với phương tiện là ô tô khách: Yêu cầu vé gốc.

Tại hội thảo/tập huấn, Kế toán của Dự án chỉ thanh toán trên cơ sở chứng từ thực tế có sẵn, còn các vé chiều về hoặc chưa có vé Dự án sẽ chuyển tiền thanh toán theo đường bưu điện sau khi nhận được vé sau chuyến công tác.

- Với phương tiện là ô tô của Sở, cần liên hệ với VP Dự án để tính toán các chi phí và bố trí nơi ăn nghỉ cho lái xe. Nếu chi phí này vượt quá định mức chi của Kho bạc nhà nước Việt Nam, Dự án sẽ đề xuất phương án đi lại phù hợp cho đại biểu. Trong trường hợp thống nhất sử dụng xe của Sở, Dự án sẽ thanh toán theo hoá đơn xăng xe (tối đa không quá 15lít xăng/100km), Dự án chỉ thanh toán **tối đa 2 lượt đi và về**. Phần xăng xe còn lại đề nghị Quý Sở hỗ trợ. Chứng từ thanh toán gồm có: lệnh điều xe (có ghi rõ tên lái xe, khoảng cách thực tế, định mức tiêu hao nhiên liệu), hóa đơn xăng ghi tên và MST của Dự án và giấy đi đường của lái xe. **Lưu ý: Dự án không thanh toán tiền thuê xe theo hợp đồng.**

Đối với những trường hợp không có vé phương tiện công cộng, Dự án SREM sẽ thanh toán theo mức khoán của Thông tư 23/2007/TT-BTC (Tối đa là 100.000đ/2 lượt đi về).

Đối với tiền **ngủ phát sinh** trên đường đi, đề nghị Sở có kế hoạch và **phải thông báo trước với Vp Dự án qua công văn, email hoặc fax**. Dự án chỉ thanh toán chi phí này nếu hợp lý và cần thiết và không thanh toán khi chưa nhận được thông báo của đại biểu.

Trường hợp đi **taxi nội tỉnh** từ sân bay, bến tàu, xe về khách sạn và ngược lại được thanh toán **theo đoàn** và theo mức thực tế. **Hoá đơn taxi trên 100.000 đồng yêu cầu phải có hoá đơn tài chính**. Yêu cầu Đại biểu ký các hoá đơn, chứng từ khi thanh toán với Dự án.

Đề nghị ghi tên người mua hàng trên các hoá đơn, biên lai là:

BQL Dự án hỗ trợ đổi mới quản lý giáo dục (SREM)

Địa chỉ: 128 Mai Hắc Đế – Hà nội

Mã số thuế: 0102051081

(Không thanh toán những hoá đơn không ghi đúng tên Dự án)