

Số: 2783/TB-UBND

Mỏ Cày Nam, ngày 02 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức huyện Mỏ Cày Nam năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 2778/KH-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyển dụng viên chức huyện Mỏ Cày Nam năm 2024; Ủy ban nhân dân huyện thông báo tuyển dụng viên chức huyện Mỏ Cày Nam năm 2024 như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Tuyển dụng 78 viên chức, cụ thể:

- Khối Mầm non: Nhu cầu tuyển dụng: 40. Trong đó giáo viên 40: Thuộc vị trí việc làm của hạng chức danh nghề nghiệp là Giáo viên Mầm non hạng III - Mã số: V.07.02.26.

- Khối tiểu học: Nhu cầu tuyển dụng: 16. Trong đó giáo viên 16: Thuộc vị trí việc làm của hạng chức danh nghề nghiệp là Giáo viên tiểu học hạng III - Mã số: V.07.03.29.

- Khối trung học cơ sở: Nhu cầu tuyển dụng: 21. Trong đó giáo viên 17: Thuộc vị trí việc làm của hạng chức danh nghề nghiệp: Giáo viên trung học cơ sở hạng III - Mã số: V.07.04.32. Nhân viên Văn thư 04: Ngạch Văn thư viên trung cấp - Mã số: 02.008.

- Trung tâm GDNN-GDTX huyện: 01 Giáo viên Trung học phổ thông hạng III - Mã số: V.07.05.15.

Cụ thể theo từng đơn vị: Có Danh sách kèm theo.

2. Điều kiện của người đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện chung

- Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực, chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Điều 22 Luật Viên chức. Cụ thể: Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

+ Từ đủ 18 tuổi trở lên;

+ Có Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ);

+ Có lý lịch rõ ràng;

+ Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

- Yêu cầu về trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển. Đối với vị trí giáo viên nếu tốt nghiệp chuyên ngành đào tạo tương đương ngoài sư phạm thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm phù hợp theo quy định.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2.2. Điều kiện cụ thể

- Đối với giáo viên Mầm non: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục Mầm non trở lên.

- Đối với giáo viên Tiểu học: Có bằng đại học trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học hoặc phải có bằng đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm phù hợp.

- Đối với giáo viên Trung học cơ sở: Có bằng đại học trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở hoặc phải có bằng đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm phù hợp của chuyên ngành đăng ký tương ứng với môn đăng ký dự tuyển. Riêng môn đăng ký dự tuyển Lý, Hóa, Sinh ngoài điều kiện trên hoặc có bằng đại học trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên trung học cơ sở môn Khoa học tự nhiên; tương tự đăng ký dự tuyển Lịch sử, Địa lý ngoài điều kiện trên hoặc có bằng đại học trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên trung học cơ sở môn Lịch sử và Địa lý.

- Đối với giáo viên Trung học phổ thông: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm phù hợp của chuyên ngành đăng ký tương ứng với môn đăng ký dự tuyển.

- Đối với vị trí Nhân viên Văn thư: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên đối với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN XÉT TUYỂN

1. Nội dung, hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo 2 vòng:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Đối với ngoại ngữ:

- Thí sinh có chứng chỉ hoặc chứng nhận về ngoại ngữ (A hoặc tương

đương trở lên; riêng đối với các trường hợp dự tuyển là giáo viên giảng dạy tiếng Anh thì chứng chỉ ngoại ngữ khác với tiếng Anh theo quy định) hoặc có chuẩn đầu ra về ngoại ngữ tương ứng được cơ quan có thẩm quyền cấp thì đủ điều kiện về ngoại ngữ. Nếu có một trong các văn bằng chứng chỉ theo quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế.

- Trường hợp thí sinh chưa có chứng chỉ hoặc chứng nhận về ngoại ngữ hoặc không có chuẩn đầu ra về ngoại ngữ phải tham gia sát hạch với hình thức làm bài kiểm tra trắc nghiệm, nếu đạt từ 50% số câu hỏi trở lên thì đủ điều kiện về ngoại ngữ.

- Đối với thí sinh dự tuyển giáo viên môn tiếng Anh mà chưa có chứng chỉ ngoại ngữ khác môn tiếng Anh theo quy định hoặc không có chuẩn đầu ra thì phải thực hiện sát hạch trình độ trình độ ngoại ngữ khác môn tiếng Anh theo quy định bằng bài thi trắc nghiệm, nếu đạt từ 50% số câu hỏi trở lên thì đủ điều kiện

+ Mỗi môn là 30 câu thực hiện trong thời gian 30 phút; thí sinh đạt từ 50% số câu hỏi trở lên thì được tham gia vòng 2.

+ Địa điểm sát hạch: Trường Trung học cơ sở Thị Trấn Mỏ Cày.

+ Người dự tuyển đem theo thẻ căn cước công dân, bút để tham dự sát hạch.

- **Vòng 2:** Tổ chức vấn đáp 30 phút (*trước khi vấn đáp, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi*). Thang điểm 100 điểm.

Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

*** Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi vấn đáp.**

2. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*Theo Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP; khoản 2, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP*)

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân:

Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Thời gian xét tuyển

Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo thời gian cụ thể đến từng thí sinh.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ.

- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh hoặc Căn cước công dân;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (bằng tốt nghiệp chuyên môn, ngoại ngữ, bằng điểm học tập, bằng điểm thi tốt nghiệp...). Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có).

Hồ sơ dự tuyển đựng trong 01 phong bì, mặt ngoài ghi rõ các thông tin cá nhân và liệt kê đầy đủ các loại giấy tờ có trong hồ sơ.

Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

2. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Từ 07 giờ sáng ngày 07 tháng 10 năm 2024 đến 17 giờ, ngày 06 tháng 11 năm 2024 (*trong giờ hành chính*).

3. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỏ Cày Nam, địa chỉ: Khu phố 5, thị trấn Mỏ Cày, huyện Mỏ Cày Nam, tỉnh Bến Tre. Điện thoại: 02753843397 (*Không trả lại hồ sơ đăng ký dự tuyển và phí dự tuyển sau khi đã nộp phiếu dự tuyển*).

4. Phí dự tuyển

Áp dụng mức thu theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu,

nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Dưới 100 thí sinh: Mức thu 500.000 đồng/thí sinh/lần dự tuyển.
- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: Mức thu 400.000 đồng/thí sinh/lần dự tuyển.
- Từ 500 thí sinh trở lên: Mức thu 300.000 đồng/thí sinh/lần dự tuyển.

Thông báo này được thông báo tóm tắt trên các phương tiện thông tin đại chúng: Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh huyện; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện Mỏ Cày Nam; đăng tải trên Website của Phòng Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: mocaynam.bentre.edu.vn; trụ sở làm việc của các đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng. Mọi chi tiết xin liên hệ trực tiếp về Ủy ban nhân dân huyện Mỏ Cày Nam (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ huyện Mỏ Cày Nam) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Phòng Nội vụ; Phòng GD&ĐT;
- Cổng Thông tin điện tử huyện;
- Trung tâm VH-TT&TT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các Trường trực thuộc UBND huyện;
- TT GDNN-GDTX huyện;
- Các đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, NV, Th.

CHỦ TỊCH

Võ Văn Út